

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ № 59
«Солнечный»
от 19 января 2015 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 59
«Солнечный»

Е.В. Левченко
Приказ № 5 от 19.01.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по охране труда

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании отраслевым стандартом «Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения. ОСТ- 01-2001» п. 4.4 и данным Положением.

1.2 Настоящее положение принимается на общем собрании трудового коллектива МБДОУ № 59 «Солнечный».

1.3 Комиссия по охране труда создается по инициативе руководителя МБДОУ № 59 «Солнечный» или по инициативе общего собрания трудового коллектива МБДОУ № 59 «Солнечный» в целях:

- осуществления общественного контроля за соблюдением правил и норм по охране труда, законодательства о рабочем времени и времени отдыха;
- организации совместных действий администрации МБДОУ № 59 «Солнечный» и работников по обеспечению требований охраны труда и безопасности образовательного процесса, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний.

1.4 Состав комиссии формируется на паритетной основе из числа членов трудового коллектива и представителей администрации МБДОУ № 59 «Солнечный».

1.5 Количество членов комиссии определяется в зависимости от числа работающих, не менее трех человек.

1.6 Председателем комиссии может быть работник, не входящий в состав административного персонала.

1.7 Председатель комиссии одновременно является старшим общественным инспектором по охране труда МБДОУ № 59 «Солнечный».

1.8 В своей деятельности комиссия руководствуется Трудовым кодексом, Уставом МБДОУ № 59 «Солнечный», Законом о трудовых коллективах и повышении их роли в управлении учреждением, отраслевым стандартом «Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения. ОСТ- 01-2001» п. 4.4 и данным Положением.

2. Компетенция комиссии

2.1 Проверяет состояние техники безопасности и производственной санитарии на рабочих местах и добивается от администрации проведения необходимых мероприятий по созданию работникам здоровых и безопасных условий труда

2.2 Имеет право в целях проведения обследования рабочих мест в любое время беспрепятственно их посещать, а также знакомиться с соответствующими документами и требовать от администрации сведения и объяснения, относящиеся к охране труда.

2.1. Оформляет результаты обследования актом проверки, который передается для выполнения администрации МБДОУ № 59 «Солнечный».

2.1 Участвует в разработке и проверке выполнения плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, соглашения по охране труда, а также проверяет правильность использования средств, ассигнований на проведение номенклатурных мероприятий по охране труда

2.2 Изучает причины производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на производстве и требует от администрации их устранения; контролирует соблюдение Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве; в необходимых случаях выделяет представителя в комиссию по расследованию несчастных случаев в учреждении.

2.3 Контролирует организацию и качество проведения инструктажа и обучения безопасным приемам и методам труда.

2.4 Вносит предложения по повышению культуры производства.

2.5 Добивается улучшения санитарно-гигиенических условий труда на каждом рабочем месте в МБДОУ № 59 «Солнечный».

2.6 Осуществляет контроль за своевременным обеспечением работников качественной спецодеждой (халаты, фартуки, косынки).

2.10 Осуществляет контроль за состоянием и использованием по назначению санитарно-бытовых помещений.

2.11 Участвует в разработке и проверке планов подготовки МБДОУ № 59 «Солнечный» к работе в осенне-зимний и весенне-летний периоды.

2.12 Участвует в контроле технического состояния и содержания здания на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда

2.13 Участвует в разработке и реализации мероприятий по внедрению и совершенствованию системы управления охраной труда, проведении трехступенчатого и других видов контроля, за состоянием условий труда.

2.14 Участвует в проведении и подготовке массовых мероприятий по охране труда, а также в изучении, обобщении и внедрении передового опыта по охране труда.

2.15 Контролирует соблюдение администрацией законодательства о рабочем времени и времени отдыха.

2.16 Проводит работу по повышению личной ответственности работающих за соблюдение ими требований, правил и норм по охране труда.

2.17 Вносит предложения в соответствующие органы о моральном и материальном поощрении членов трудового коллектива за активное участие в создании здоровых и безопасных условий труда, а также о принятии к нарушителям правил и норм по охране труда административного и дисциплинарного воздействия.

1. Порядок работы комиссии

3.1 Комиссия работает по утвержденному плану и отчетывается перед общим собранием трудового коллектива о проделанной работе.

3.2 Разногласия между администрацией и комиссией рассматриваются на общем собрании трудового коллектива и разрешаются в порядке, установленном законодательством.

3.3 Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном контакте с другими комиссиями: профкома, органами госнадзора, технической и правовой инспекциями труда, службой охраны труда